

МІНІСТЕРСТВО НАУКИ І ОСВІТИ УКРАЇНИ  
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
(ОНТУ)

ПРИЙНЯТО:

на засіданні Вченої ради ОНТУ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 року

Протокол № \_\_\_\_\_

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ОНТУ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 року

№ \_\_\_\_\_

«Про введення в дію положень структурних підрозділів Науково-дослідного інституту ОНТУ»

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про Аналітично-інформаційний і організаційний сектор науково-дослідних робіт**  
**Науково-дослідного інституту ОНТУ**

**1 Загальні положення**

1.1 Положення про Аналітично-інформаційний і організаційний сектор науково-дослідних робіт розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» (зі змінами), «Про наукову і науково-технічну діяльність» (зі змінами), «Про інноваційну діяльність», «Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки».

1.2 Положення регламентує наукову, науково-технічну та інноваційну діяльність Аналітично-інформаційного і організаційного сектора науково-дослідних робіт (далі – Сектор), який є структурним підрозділом Науково-дослідного інституту (НДІ) Одеського національного технологічного університету (далі – Університет) і безпосередньо підпорядкований директору НДІ та відповідає за організацію науково-дослідної роботи в Університеті та охорону праці при їх проведенні.

1.3 При організації та проведенні наукової та науково-технічної діяльності Сектор керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту» (зі змінами), постановами Кабінету Міністрів України, актами Президента України, Міністерства освіти і науки України, Статутом ОНТУ, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами України.

**2 Мета, основні завдання та принципи організації**

2.1 Основною метою наукової та науково-технічної діяльності Сектора є одержання і використання нових наукових знань для забезпечення якісної підготовки фахівців відповідних галузей економіки, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації; розв'язання комплексних задач у сфері наукового, технологічного розвитку; впровадження та використання в Україні наукових і науково-практичних результатів.

2.2 Основними завданнями Сектора у галузі наукової, науково-технічної діяльності є:

2.2.1 Розвиток фундаментальних досліджень у галузі природничих, гуманітарних, соціально-економічних наук з метою їх подальшого використання для розвитку пріоритетних напрямів науки і техніки.

2.2.2 Виконання прикладних досліджень і розробок з метою ефективного використання і розвитку наукового потенціалу, залучення додаткових коштів для вирішення соціальних та інших завдань галузі.

2.2.3 Розвиток нових, прогресивних форм науково-технічного співробітництва з підприємствами, осередками академічної та галузевої науки з метою спільного вирішення найважливіших науково-технічних завдань, створення високих технологій і розширення використання наукових розробок ОНТУ у промисловості та виробництві.

2.2.4 Розвиток інноваційної діяльності для створення наукоємної науково-технічної продукції та конкурентоспроможних зразків нової техніки і матеріалів, орієнтованих на ринок високих технологій.

2.2.5 Проведення досліджень ринку наукових послуг, здійснення маркетингового, інформаційного забезпечення та трансферу науково-технічної продукції відповідно до міжнародних стандартів.

### **3 Завдання і функції**

3.1 Основними завданнями Сектора є:

3.1.1 Консультативна допомога щодо укладання господарчих договорів та інших нормативних документів.

3.1.2 Здійснення заходів, що сприяють співробітництву з підприємствами і суб'єктами наукової й науково-технічної діяльності України з метою використання результатів цієї діяльності.

3.1.3 Консультативна допомога та аналіз науково-технічної та нормативно-технічної документації Університету, що відповідає компетенції Сектора.

3.1.4 Консультативна допомога щодо виконання програм та проектів фундаментальних, прикладних досліджень і розробок в Університеті, що здійснюються колективами (тематичними групами, творчими колективами тощо), до складу яких входять наукові та науково-педагогічні працівники, докторанти і аспіранти, здобувачі освіти, допоміжний персонал та, в разі потреби, залучаються фахівці інших організацій.

3.2 Для вирішення покладених на нього завдань Сектор виконує такі функції:

3.2.1 Консультативна допомога при оформленні проведених фундаментальних, пошукових та прикладних наукових досліджень і експериментальних розробок, сприяння якісному виконанню та оформленню на належному рівні науково-дослідних робіт (НДР), дослідно-технологічних робіт (ДТР).

3.2.2 Консультативна допомога щодо забезпечення правильності та повноти формування розроблюваної та звітної документації відповідно до компетенції Сектора на усіх етапах виконання НДР і ДТР.

3.2.3 Сектор надає науково-технічну та організаційно-методичну допомогу щодо оформлення звітів кафедр Університету з наукової та науково-технічної діяльності та сприяє одержанню виконавцями НДР і ДТР якісної науково-технічної продукції.

3.2.4 Разом із відповідними підрозділами Університету Сектор бере участь у проведенні експертизи комерційного потенціалу результатів наукової, науково-технічної та інноваційної діяльності з метою визначення серед них найбільш перспективних.

3.2.5 Здійснює спільно з відповідними підрозділами аналіз наукових, науково-дослідних та інноваційних робіт, які плануються до виконання.

3.2.6 Здійснює заходи щодо популяризації та впровадження наукових досягнень Університету у виробництво.

3.2.7 Здійснює консультативну допомогу з укладання господарчих договорів та договорів (угод) про наукове та науково-технічне співробітництво.

3.2.8 Готує в межах компетенції Сектора звітні документи щодо його діяльності.

3.2.9 Здійснює оперативну, статистичну звітність з питань, що входять до компетенції Сектора.

### **4 Планування, організація і облік**

4.1 Планування наукових досліджень і розробок здійснюється відповідно до основних

науково-технічних напрямів Університету. Основою планування науково-дослідної діяльності є Комплексний план та Тематичний план науково-дослідних робіт.

4.2 Планування витрат на проведення науково-дослідних робіт здійснюється на основі розрахунків, результати яких відображаються в калькуляції кошторисної вартості в цілому за темою, з виділенням вартості робіт (послуг), які підлягають виконанню у поточному році.

4.3 За підсумками виконаних наукових досліджень Сектор складає відповідні звіти, видає збірник тез доповідей наукових конференцій, анотацій завершених науково-дослідних робіт.

## **5 Виконавці науково-дослідних, дослідно-технологічних робіт**

5.1 Суб'єктами науково-технічної діяльності є штатні наукові, науково-педагогічні та науково-технічні працівники, докторанти, аспіранти, здобувачі освіти, керівний склад Університету, працівники, що здійснюють організацію та координацію досліджень і розробок.

5.2 До виконання наукових, науково-технічних робіт можуть залучатися фахівці наукових установ, підприємств та організацій Національної та галузевих академій наук, інші фахівці, що мають відповідну кваліфікацію.

5.3 Науково-педагогічні працівники та наукові співробітники виконують дослідження і розробки відповідно до національних, державних, галузевих та інших програм і проєктів, тематичних та координаційних планів, договорів, завдань (технічних завдань), індивідуальних планів, несуть відповідальність за якість і своєчасність їх виконання, наукову та практичну цінність, суспільну та економічну корисність наукових і науково-практичних результатів.

5.4 Складовою науково-технічного потенціалу Сектора є науковий доробок здобувачів вищої освіти, який відповідно до чинного законодавства передбачає науково-дослідну роботу.

## **6 Права та обов'язки**

6.1 Сектор має право:

- припиняти виконання госпдоговірних і держбюджетних тем науково-технічних досліджень, якщо замовник припинив їх фінансування;
- повертати виконавцю НДР технічні завдання, звіти та іншу технічну документацію, якщо вони не відповідають вимогам державних стандартів;
- вносити пропозиції директору НДІ щодо покращення науково-дослідної роботи на кафедрах та в інших наукових підрозділах Університету;
- контролювати науково-дослідну роботу на кафедрах та факультетах.

6.2 Сектор зобов'язаний:

- для забезпечення механізму багатоканального фінансування наукових досліджень організувати участь вчених в різних міжнародних, національних, державних, міжгалузевих, регіональних та ін. проєктах для одержання коштів на розвиток науки;
- щорічно складати тематичні плани наукових робіт по госпдоговорам і держбюджету, затверджувати у проректора з наукової роботи.

## **7 Взаємовідносини та зв'язки**

7.1 Сектор взаємодіє з адміністративними, науковими, освітніми, виробничими та іншими підрозділами Університету.

7.2 У межах своєї компетенції Сектор співпрацює з органами виконавчої влади, інноваційними інфраструктурами, фондами, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, професійними спілками та їх об'єднаннями.

## **8 Реорганізація і ліквідація**

8.1 Сектор утворюється, реорганізується і ліквідується рішенням Вченої ради Університету за поданням ректора.

8.2 Реорганізація може бути здійснена при зміні обсягу робіт та завдань.

8.3 Ліквідація проводиться згідно із законодавством України. Порядок ліквідації, розрахунків і передачі майна визначається наказом ректора.

Директор НДІ

Тетяна БОРДУН

Погоджено:

Проректор з наукової роботи  
та міжнародних зв'язків

Ольга ОЛЬШЕВСЬКА

В.о. начальника юридичного відділу

Олександр СКОРОХВАТОВ