

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРИЙНЯТО:

Вченою Радою ОНТУ

від 08.11.2024 року протокол №5

ВВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора ОНТУ

від 08.11.2024 року № 365-01

«Положення про постійно діючу

бюджетну комісію Вченої ради ОНТУ»

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу бюджетну комісію Вченої Ради ОНТУ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення розроблено відповідно до законодавства України, у тому числі Конституції України, статті 245 КЗпП України, статей 57, 64, 65 Господарського Кодексу України, Законів України: «Про освіту», «Про вищу освіту» (зі змінами), «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про інноваційну діяльність», інших нормативно-правових актів і наказів Міністерства освіти і науки України, Статуту ОНТУ та інших нормативно-правових документів.

1.2. Постійно діюча комісія (далі – Комісія) є консультативно-дорадчим органом, утвореним з метою сприяння у вирішенні завдань поставлених перед Вченою радою ОНТУ з подальшого розвитку університету.

1.3. Комісія є органом вивчення, здійснення попереднього контролю за виконанням рішень Вченої ради ОНТУ та діяльністю відповідальних осіб за цільовим та ефективним використанням бюджетних коштів університету.

1.4. Комісія є підзвітною Вченій раді ОНТУ та відповідальною перед нею.

1.5. Комісія обирається відповідно до пункту 17 розділу 6 «Порядок роботи Вченої ради ОНТУ» Положення про Вчену раду ОНТУ.

1.6. У своїй діяльності Комісія керується Конституцією України, законами України: «Про освіту» «Про вищу освіту», Бюджетним кодексом України, актами Президента України та постановами Кабінету Міністрів України, Статутом Одеського національного технологічного

університету, а також цим Положенням.

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ КОМІСІЇ

2.1. Аналіз тенденцій в управлінні вищими навчальними закладами України та закордонними вищими навчальними закладами щодо ефективності та якості управління і подальшого розвитку.

2.2. Аналіз діяльності університету за напрямками бюджетного фінансування.

2.3. Розробка пропозицій щодо стратегії розвитку університету з питань:

- економії грошових коштів;
- збільшення надходжень грошових коштів;
- попередження правопорушень розподілу грошових коштів.

2.4. Здійснення контролю за своєчасним та достовірним у повному обсязі наданням документів, які пов'язані з бюджетною діяльністю університету.

2.5. Розробка пропозицій щодо комплексного плану та інших планів роботи з питань економного та раціонального використання коштів університету та його структурних підрозділів.

2.6. Здійснення контролю за використанням коштів з подальшим звітуванням голови Комісії на вченій Раді ОНТУ.

2.7. Опрацювання питань що виносяться на розгляд вченої ради ОНТУ.

3. ПРИНЦИПИ РОБОТИ КОМІСІЇ

Комісія будує свою роботу на принципах: верховенства права, законності, гласності, рівноправності, функціональності, плановості, обґрунтованості, колегіальності, прозорості та вільного обговорення при вирішенні питань.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОМІСІЇ

4.1. Комісія має право:

- утворювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні та тимчасові робочі групи;
- отримувати доступ до документів, матеріалів, необхідних для виконання накладених на комісію завдань;
- проводити заходи та вирішувати питання, що належать до компетенції комісії.

4.2. Комісія зобов'язана:

- забезпечувати об'єктивність та неупередженість у прийнятті рішень;
- забезпечувати збереження конфіденційності інформації, яка стала відома під час роботи Комісії і відноситься до державної та/або

комерційної таємниці.

5. СКЛАД КОМІСІЇ

5.1. Персональний склад Комісії затверджується наказом ректора відповідно до пункту 17 розділу 6 «Порядок роботи Вченої ради ОНТУ» Положення про Вчену раду ОНТУ.

5.2. Комісія створюється строком на два роки.

5.3. Комісія створюється у складі: Голови, заступника Голови, секретаря та інших членів Комісії.

6. ГОЛОВА КОМІСІЇ

6.1. Здійснює загальне керівництво Комісією.

6.2. Забезпечує організацію діяльності Комісії:

- складає та виносить на розгляд та затвердження членів комісії план роботи комісії на календарний рік з визначенням терміну виконання;
- скликає і веде засідання Комісії;
- визначає завдання і розподіляє обов'язки між членами комісії;
- затверджує проект порядку денного Комісії;
- аналізує результати роботи і вживає заходи щодо підвищення ефективності діяльності комісії;
- забезпечує організаційну підготовку засідань комісії;
- представляє комісію у відносинах з іншими комісіями;
- визначає доповідача з кожного питання проекту порядку денного засідання Комісії.

6.3. Головує на засіданнях Комісії.

6.4. Дає доручення, обов'язкові для членів Комісії.

6 5. У разі відсутності Голови Комісії або неможливості ним виконувати свої повноваження з поважних причин, його обов'язки виконує заступник Голови Комісії.

7. ЧЛЕНИ КОМІСІЇ

7.1. Члени Комісії мають право:

- брати участь в обговоренні питань порядку денного засідання Комісії;
- вивчати матеріали, подані на розгляд Комісії;
- брати участь у прийнятті рішень Комісії шляхом голосування.

7.2. Члени Комісії зобов'язані:

- брати участь у роботі Комісії;

- бути присутніми особисто на засіданнях Комісії;
- виконувати відповідно до плану роботи комісії свої обов'язки.

8. СЕКРЕТАР КОМІСІЇ

8.1. Секретар Комісії здійснює:

- підготовку матеріалів до розгляду Комісії;
- розсилку членам Комісій інформаційної довідки щодо часу, дати проведення засідання Комісії, проекту порядку денного;
- забезпечує ведення та оформлення протоколу засідання Комісії;
- на вимогу Голови Вченої ради ОНТУ надає необхідну інформацію.

9. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ КОМІСІЇ

9.1. Формою роботи Комісії є засідання, які проводяться щомісячно та у разі потреби.

9.2. Дата проведення засідання комісії та порядок денний повідомляються членам комісії не пізніше ніж за 1 робочий день до засідання секретарем комісії.

9.3. Засідання Комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні
2/3 складу комісій.

9.4. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос Голови Комісії.

9.5. Обговорення питань і рішення, що приймаються Комісією, фіксуються в протоколах засідання Комісії.

9.6. Питання, які належать до відання кількох комісій, можуть за ініціативою комісій, а також за дорученням Вченої ради ОНТУ розглядатися комісіями спільно. Висновки і рекомендації, прийняті на спільних засіданнях, підписуються головами відповідних комісій.

Голова постійно діючої бюджетної комісії
Вченої Ради ОНТУ

ПІДПИСАНО

Сергій ДІДУХ

Погоджено:
Начальник юридичного
відділу ОНТУ

ПІДПИСАНО

Вадим СЕМЕНОВ