

**РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ
ОДЕСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

від 02.09.2025 року, протокол № 1.

1. Про зміни у складі Вченої ради ОНТУ.

Учений секретар ОНТУ,
доц., к.т.н. Наталя ДОЦЕНКО

1.1. Вивести із складу Вченої ради ОНТУ:

- Грушеву Валентину Іванівну - головного бухгалтера університету в зв'язку із звільненням;
- Булгакову Олександрю Сергіївну - в зв'язку із зміною посади директора Навчально-наукового інституту комп'ютерної інженерії, автоматизації, робототехніки та програмування ім. М.М. Платонова на посаду доцента кафедри;
- Поварову Наталю Миколаївну – доцента кафедри технології м'яса, риби та морепродуктів в зв'язку із декретною відпусткою;
- Бурдо Олега Григоровича – завідувача кафедрою процесів, обладнання та енергетичного менеджменту за заявою за власним бажанням.

1.2. Ввести до складу Вченої ради ОНТУ:

- Ревенюк Тетяну Анатоліївну – в.о. директора Навчально-наукового інституту комп'ютерної інженерії, автоматизації, робототехніки та програмування ім. М.М. Платонова.

2. Про основні задачі колективу Одеського національного технологічного університету у 2025/2026 навчальному році.

Ректор ОНТУ,
д.е.н., проф. Лариса ІВАНЧЕНКОВА

2.1. З метою забезпечення вчасної виплати заробітної плати та відпускних керівництву університету в термін до 15.09. 2025 року розробити і винести на затвердження Вченою радою комплекс заходів щодо стабілізації фінансового забезпечення університету (приведення витрат до обсягу надходжень, збільшення доходів від надання освітніх послуг, здавання в оренду площ, не задіяних для проведення навчального процесу та наукових досліджень, підвищення доходів від курсів підвищення кваліфікації, а також від комерціалізації результатів наукових досліджень).

2.2. Проректору з НПтаНР Федору ТРІШИНУ, директорам ННІ проводити роботу зі студентами, які навчаються за кошти юридичних та фізичних осіб щодо роз'яснення необхідності оплати за наступний навчальний рік не пізніше 30.06.2026 року.

2.3. Керівництву університету, керівникам всіх структурних підрозділів забезпечити реалізацію кадрової політики університету, направлену на підвищення якості вищої освіти та результативності наукової діяльності, залучення молоді та розробку програм кадрового розвитку.

2.4. Керівництву університету забезпечити тісну взаємодію з профспілковим комітетом співробітників університету з питань дотримання та виконання Колективного договору.

2.5. Керівництву університету забезпечити щорічну видачу навчального навантаження і штату у термін не пізніше, ніж за 2 місяці до початку нового навч. року.

2.6. Керівництву університету в термін до 01.12.2025 року розробити і винести на затвердження Вченої ради Положення про рейтинг науково-педагогічних працівників з врахуванням результатів діяльності за всіма видами навантаження за окремими групами: професори і доценти, а також старші викладачі, викладачі та асистенти. Завідувачам кафедр розподіл штату здійснювати на підставі результатів рейтингового оцінювання.

2.7. Переведення науково-педагогічних працівників (відповідної ставки) з загального фінансування на фінансування за рахунок спеціального фонду і навпаки здійснювати завідувачам кафедр з врахуванням рейтингового оцінювання діяльності, а також з урахуванням життєвих обставин за рішенням кафедри.

2.8. У 2025/2026 навчальному році керівникам всіх структурних підрозділів особливу увагу приділяти формуванню та збереженню контингенту студентів.

2.9. З метою забезпечення високої якості вищої освіти методичним радам спеціальностей університету в термін до 30.09.2025 року проаналізувати доцільність рішень з уніфікації дисциплін та надати свої пропозиції керівництву університету.

2.10. Керівникам всіх структурних підрозділів в термін до 15.09.2025 року і проректорам за напрямками роботи в термін до 19.09.2025 року узагальнити пропозиції до Комплексного плану діяльності ОНТУ у 2025 році і в термін до 01.12.2025 року надати керівництву університету пропозиції до плану роботи на 2026 рік.

2.11. Керівництву університету в термін до 19.09.2025 року організувати роботу з ретельного аналізу зміни позицій ОНТУ у рейтингах ЗВО України.

3. Про стан відновлення навчальних корпусів Одеського національного технологічного університету після повітряних атак ворога.

Ректор ОНТУ,
д.е.н., проф. Лариса ІВАНЧЕНКОВА

3.1. Інформацію прийняти до відома.

3.2. В.о. проректора з АГРтаЕР Олені МЕЛІК-ДАДАЄВІЙ в термін до 30.09.2025 року розмістити звіт про використання коштів, які надійшли на відновлення майна та аудиторного фонду університету на сайті університету, та забезпечити його щомісячне оновлення.

3.3. Керівникам структурних підрозділів, завідувачам кафедр посилити роботу з представниками бізнесу та випускниками для відновлення університету.

3.4. Завідувачам кафедр інтенсифікувати проведення робіт із усунення пошкоджень закріпленого за кафедрами аудиторного фонду внаслідок ворожої атаки.

3.5. Директорам ННІ в термін до 05.09.25 надати оновлену інформацію по аудиторному фонду.

3.6. В.о. проректора з АГРтаЕР МЕЛІК-ДАДАЄВІЙ і керівникам структурних підрозділів в термін до 15.09.2025 року розробити план відновлення структурних підрозділів із зазначенням джерел фінансування.

3.7.

4. Про попередні результати прийому на навчання до Одеського національного технологічного університету у 2025 році.

Директор Центру прийому на навчання
стар. викл. Марина НАПАДОВСЬКА

4.1. Інформацію прийняти до відома, презентацію розіслати всім членам Вченої ради ОНТУ.

4.2. Приймальній комісії та директорам ННІ вжити заходи з продовження прийому на навчання у період додаткового набору.

4.3. Центру прийому на навчання, директорам ННІ і Центру організаційної роботи реклами розповсюдити інформацію щодо продовження проведення додаткового набору в ОНТУ у вересні та жовтні на денну і заочну форми навчання.

4.4. Директору Центру прийому на навчання Марині НАПАДОВСЬКІЙ в термін до 29.10.2025 року проаналізувати результати вступної компанії ОНТУ та інших ЗВО м. Одеси.

4.5. Директорам навчально-наукових інститутів до 12.09.2025 року надати начальнику Профорієнтаційного відділу Денису ПОПКОВУ оновлений перелік майстер-класів для проведення профорієнтаційної роботи у ліцєях та фахових коледжах.

4.6. Директорам навчально-наукових інститутів посилити роботу з випускниками бакалаврами, які завершують навчання у 2026 році з метою вступу на СВО «Магістр» до ОНТУ.

4.7. Проректору з НПтаНР Федору ТРІШИНУ скласти план-графік підготовки у 2025/2026 навчальному році до складання ЄВІ з іноземної мови, тесту навчальної компетентності та ЄДКІ для вступу на СВО «Магістр» студентами 4 курсу СВО «Бакалавр».

4.8. Директору Центру прийому на навчання Марині НАПАДОВСЬКІЙ, відповідальному секретарю ПК В'ячеславу ХАЛАКУ забезпечити підготовку коротких відеороликів з матеріалами щодо вступної кампанії протягом 2025-2026 навчального року.

4.9. Центру прийому на навчання та Приймальній комісії забезпечити індивідуальні та групові консультації з питань вступу на постійній основі, зокрема дистанційно.

4.10. Директорам ВСП фахових коледжів ОНТУ в термін до 01.11.2025 року здійснити роботу щодо інформування випускників про особливості вступу на рівень «Бакалавра» в ОНТУ, зокрема про обов'язковість складання НМТ.

4.11. Директорам відокремлених фахових коледжів ОНТУ в термін до 19.09.2025 року надати списки випускників коледжів за кожною спеціальністю з контактною інформацією із зазначенням наявності НМТ, а також щодо його місцезнаходження.

4.12. Директорам навчально-наукових інститутів в термін до 19.09.2025 року розробити узгоджений з директорами ВСП фахових коледжів ОНТУ помісячний план роботи на 2025-2026 навчальний рік із здобувачами фахових коледжів за кожною спеціальністю в інституті. Після затвердження планів контроль за їх виконанням покласти на директорів фахових коледжів, директорів ННІ і проректора з НПЮтаВР Надію ДЕЦ.

4.13. Директору Підготовчого центру «Стартовий факультет» Євгену КОТЛЯРУ посилити роботу з метою збільшення кількості слухачів, які здобувають повну загальну середню освіту та слухачів з числа випускників Університету для підготовки до складання ЄВІ з іноземної мови.

5. Особливості організації освітнього процесу у 2025/2026 навчальному році.

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи,
к.т.н., доц. Федір ТРІШИН

5.1. Інформацію проректора з НПтаНР прийняти до відома.

5.2. На підставі рішення ректорату ОНТУ від 26.08.2025 року, листа МОН України від 28.07.2025р. № 1/15770-25 «Про запровадження посад педагогічних працівників для викладачів закладів вищої освіти» та роз'яснень генерального директора Директорату вищої освіти та освіти дорослих МОН затвердити на 2025/2026 навчальний рік (як на перехідний) навчальне навантаження на 1 ставку науково-педагогічного працівника у межах до 540 год.

5.3. При видачі штатних одиниць на кафедру видавати кількість посад НПП/ПП за групами терміном на пів-року: професори разом з доцентами, старші викладачі і викладачі разом з асистентами. Завідувачам кафедрами забезпечити подальший розподіл за посадами та навантаженням відповідно до рейтингу з затвердженням на засіданнях кафедр.

5.4. Голові постійно-діючої комісії Вченої ради з розвитку освітнього процесу та якості вищої освіти Сергію СОЦУ і Голові постійно-діючої комісії Вченої ради з розвитку кадрового потенціалу Ірині СЕДІКОВІЙ в термін до 28.11.2025 року вивчити ефективність та проблеми розподілу навчального навантаження у відповідності до п.п. 5.2. і 5.3. цього Рішення і надати Вченій раді і керівництву університету пропозиції щодо підвищення ефективності кадрової політики в університеті.

6. Затвердження плану роботи Вченої ради ОНТУ у 2025/2026 навчальному році.

Учений секретар Вченої ради ОНТУ
к.т.н., доц. Наталя ДОЦЕНКО

6.1. Затвердити план роботи Вченої ради ОНТУ у 2025/2026 навчальному році із змінами і доповненнями, які надійшли в ході обговорення.

7. Про обрання на посаду професора кафедри.

Учений секретар Вченої ради ОНТУ,
доц., к.т.н. Наталя ДОЦЕНКО

7.1. Провести відкрити голосування з питання обрання на посаду професора кафедри за конкурсом.

7.2. За результатами відкритого голосування обрати д.т.н., проф. Радченко Олега Віталійовича професором кафедри публічного управління та адміністрування ОНТУ.

8. Про проведення попередньої експертизи дисертації на здобуття наукового ступеня доктора наук.

Проректор з наукової роботи і
міжнародних зв'язків
к.т.н., доц. Ольга ОЛЬШЕВСЬКА

8.1. Прийняти до розгляду представлений рукопис Касяна Сергія Яковича на тему «Маркетингова методологія впровадження енергозберігаючих технологій на високотехнологічних підприємствах» та направити до Навчально-наукового інституту економіки, управління і бізнесу ім. Г.Е. Вейнштейна для проведення попередньої експертизи дисертації, надання висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення її результатів та затвердження теми докторської дисертації з метою подальшого захисту в спеціалізованій вченій раді Д 41.088.05 в Одеському національному технологічному університеті відповідно процедурі передбаченою постановою Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2021 р. № 1197 (для тих хто підготував роботу самостійно).

9. Про надання права наукового керівництва аспірантами.

Зав. відділом аспірантури і докторантури
PhD, ст.викл. Людмила БЕРЕЗОВСЬКА

9.1. Надати право наукового керівництва здобувачами третього (освітньо-наукового) ступеня вищої освіти «Доктор філософії» професору кафедри туристичного бізнесу та рекреації, дзен., професору Саркісян Ганна Овсепівні за спеціальністю J3 «Туризм і рекреація».

9.2. Надати право наукового керівництва здобувачами третього (освітньо-наукового) ступеня вищої освіти «Доктор філософії» завідувачу кафедри туристичного бізнесу та рекреації, д.е.н., професору Добрянській Наталі Анатоліївні за спеціальністю ІЗ «Туризм і рекреація».

9.3. Надати право наукового керівництва здобувачами третього (освітньо-наукового) ступеня вищої освіти «Доктор філософії» професору кафедри туристичного бізнесу та рекреації, д.е.н., професору Крупіці Ірині Вікторівні за спеціальністю ІЗ «Туризм і рекреація».

10. Про зміни до освітньо-наукових програм, навчальних планів та індивідуальних планів аспірантів.

Зав. відділом аспірантури і докторантури
PhD, ст.викл. Людмила БЕРЕЗОВСЬКА

10.1. Внести зміни до освітньо-наукових програм і навчальних планів, затверджених рішенням Методичних рад спеціальностей, а також індивідуальних планів аспірантів.

11. Про рекомендацію до друку навчальних посібників, підручників та періодичних видань ОНТУ.

11.1. Рекомендувати до друку **навчальний посібник** «Інжиніринг в харчовій промисловості, торгівлі та ресторанному бізнесі», автори: Верхівкер Я.Г., Бессараб О.С., Нікітчина Т.І.

11.2. Рекомендувати до друку **підручник** «Пакувальне обладнання», автори: Петров В. М., Ватренко О. В.

11.3. Рекомендувати до друку **науково-періодичні видання** Одеського національного технологічного університету.

12. Про затвердження положень структурних підрозділів

12.1 Затвердити оновлені:

- Положення про відділ з питань запобігання та виявлення корупції;
- Антикорупційну програму ОНТУ;
- зміни до Правил призначення стипендії.

13. Різне

13.1. Вручення сертифікатів здобувачам Навчально-наукового інституту харчових технологій: Ровінській А.О. та Стецюк В.С. від компанії «Danon».

13.2. Про запобігання проявам хабарництва, корупції та правопорушень.

Ректор ОНТУ,
д.е.н., проф. Лариса ІВАНЧЕНКОВА

Голова Вченої ради ОНТУ,
д.т.н., професор,
академік НААН України

Учений секретар Вченої ради ОНТУ,
к.т.н., доцент

Богдан ЄГОРОВ

Наталя ДОЦЕНКО