

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРИЙНЯТО

на засіданні Вченої ради ОНТУ

« ____ » _____ 2026р.

Протокол № _____

ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом ректора ОНТУ

від « ____ » _____ 20__ р.

№ _____

ПОЛОЖЕННЯ

про

СЛУЖБУ ПОЖЕЖНОЇ БЕЗПЕКИ

Одеського національного технологічного університету

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає основні завдання, функції, права, відповідальність, організаційні засади діяльності та порядок взаємодії служби пожежної безпеки Одеського національного технологічного університету.

1.2. Служба пожежної безпеки (далі - СПБ) є структурним підрозділом Одеського національного технологічного університету (далі - ОНТУ), що належить до функціональних підрозділів ОНТУ відповідно до затвердженої структури Університету.

1.3. СПБ безпосередньо підпорядковується проректору з адміністративно-господарської діяльності, якщо інше не визначено наказами ректора ОНТУ. З питань, що потребують прийняття рішення ректором ОНТУ, а також у випадках, передбачених цим Положенням, начальник СПБ має право безпосередньо звертатися до ректора ОНТУ.

1.4. Керівництво діяльністю СПБ здійснює начальник служби пожежної безпеки.

1.5. У своїй діяльності СПБ керується Конституцією України, Кодексом цивільного захисту України, законами України, нормативно-правовими актами у сфері пожежної безпеки, Правилами пожежної безпеки в Україні, Правилами пожежної безпеки для навчальних закладів та установ системи освіти України, Статутом ОНТУ, наказами та розпорядженнями ректора, іншими нормативними актами ОНТУ та цим Положенням.

1.6. СПБ здійснює свою діяльність на всіх об'єктах ОНТУ, у структурних

та відокремлених структурних підрозділах Університету в межах завдань, функцій і повноважень, визначених цим Положенням.

1.7. СПБ у своїй діяльності взаємодіє з органами та підрозділами ДСНС України, структурними та відокремленими структурними підрозділами ОНТУ, службою безпеки та охорони, службою охорони праці, службою розвитку інфраструктури, службою головного енергетика, іншими службами та посадовими особами Університету.

1.8. Діяльність СПБ здійснюється відповідно до затверджених планів роботи.

2. Основні завдання служби пожежної безпеки ОНТУ

Основними завданнями СПБ є:

2.1. Організація, координація та вдосконалення пожежно-профілактичної роботи в ОНТУ.

2.2. Організація розроблення комплексних заходів щодо забезпечення пожежної безпеки в ОНТУ та контроль за їх виконанням у межах повноважень СПБ.

2.3. Здійснення внутрішнього контролю за дотриманням вимог законодавчих та інших нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки.

2.4. Координація діяльності структурних та відокремлених структурних підрозділів ОНТУ з питань забезпечення пожежної безпеки.

2.5. Організація та координація проведення навчання, протипожежних інструктажів та перевірки знань з питань пожежної безпеки відповідно до встановленого порядку.

2.6. Організація та здійснення внутрішніх перевірок стану пожежної безпеки на об'єктах ОНТУ.

2.7. Контроль виконання протипожежних заходів, визначених наказами, розпорядженнями, актами та приписами органів державного нагляду (контролю).

2.8. Організація взаємодії ОНТУ з органами ДСНС України з питань пожежної безпеки.

2.9. Облік пожеж, загорянь та їх наслідків на об'єктах ОНТУ, аналіз причин і обставин їх виникнення.

2.10. Участь у розслідуванні причин та обставин пожеж, загорянь та інших випадків, пов'язаних із порушеннями вимог пожежної безпеки.

2.11. Підготовка пропозицій керівництву ОНТУ щодо підвищення рівня пожежної безпеки та усунення виявлених недоліків.

3. Основні функції служби пожежної безпеки ОНТУ

Для виконання покладених завдань СПБ:

3.1. Розробляє річні та поточні плани роботи СПБ, бере участь у розробленні комплексних планів і заходів щодо забезпечення пожежної безпеки ОНТУ.

3.2. Готує проекти наказів, розпоряджень, положень, інструкцій та інших документів з питань пожежної безпеки; погоджує в межах компетенції СПБ відповідні проекти локальних нормативних актів та документів структурних підрозділів ОНТУ.

3.3. Здійснює моніторинг законодавства та нормативно-правових актів з питань пожежної безпеки і вносить керівництву пропозиції щодо приведення локальних документів ОНТУ у відповідність до їх вимог.

3.4. Організовує та проводить планові і позапланові внутрішні перевірки стану пожежної безпеки об'єктів, структурних та відокремлених структурних підрозділів ОНТУ; за результатами перевірок складає акти та видає керівникам відповідних підрозділів приписи щодо усунення виявлених порушень у межах повноважень СПБ; контролює виконання визначених за результатами перевірок заходів.

3.5. Контролює наявність і належне розміщення первинних засобів пожежогасіння, технічний стан та працездатність систем протипожежного захисту (пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, автоматичних систем пожежогасіння тощо), а також стан внутрішнього і зовнішнього протипожежного водопостачання - в межах повноважень СПБ; у разі виявлення несправностей інформує відповідальних посадових осіб і керівництво ОНТУ та вносить пропозиції щодо їх усунення.

3.6. СПБ не здійснює технічне обслуговування, ремонт, відновлення, налагодження та інші технічні роботи щодо систем протипожежного захисту, інженерних мереж, електрообладнання, будівель і споруд, якщо виконання таких робіт не передбачено посадовими інструкціями працівників СПБ або окремим наказом керівництва ОНТУ.

3.7. Організовує проведення протипожежних тренувань, вступних протипожежних інструктажів, навчання та перевірки знань з питань пожежної безпеки працівників ОНТУ відповідно до встановленого порядку, контролює наявність документального підтвердження їх проведення.

3.8. Надає структурним та відокремленим структурним підрозділам методичну допомогу в організації протипожежних заходів, веденні документації, проведенні навчання та усуненні виявлених порушень.

3.9. Здійснює облік пожеж, загорянь та їх наслідків на об'єктах ОНТУ, аналізує причини їх виникнення, готує пропозиції щодо запобігання їм та бере участь у службових розслідуваннях відповідних випадків.

3.10. Бере участь у межах компетенції СПБ: у заходах органів ДСНС України на об'єктах ОНТУ; у розгляді проектної та технічної документації щодо будівництва, реконструкції, капітального ремонту, технічного переоснащення та зміни функціонального призначення об'єктів ОНТУ в частині дотримання вимог пожежної безпеки; у прийманні в експлуатацію систем протипожежного захисту та робіт протипожежного призначення, виконаних підрядними організаціями; у підготовці заходів щодо усунення недоліків, зазначених в актах та приписах органів державного нагляду (контролю).

3.11. Контролює виконання структурними підрозділами протипожежних заходів, передбачених актами, приписами, наказами та розпорядженнями.

3.12. Готує та подає керівництву ОНТУ інформацію, доповіді та звіти з питань пожежної безпеки; організовує інформаційно-роз'яснювальну роботу та популяризацію знань з питань пожежної безпеки серед працівників і здобувачів освіти.

3.13. Бере участь у роботі комісій ОНТУ з питань пожежної безпеки; вносить пропозиції щодо заохочення працівників, які беруть активну участь у забезпеченні пожежної безпеки, та щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні вимог пожежної безпеки.

3.14. Бере участь у погодженні проєктів договорів оренди приміщень та інших договорів, виконання яких може впливати на стан пожежної безпеки об'єктів ОНТУ, у частині визначення обов'язків сторін щодо забезпечення пожежної безпеки.

3.15. Здійснює інші функції, що впливають із покладених на СПБ завдань та не суперечать законодавству України.

4. Організаційна структура служби пожежної безпеки ОНТУ

4.1. Структура та склад служби пожежної безпеки визначається ректором за поданням начальника служби пожежної безпеки та погодженням проректора з адміністративно-господарської діяльності.

4.2. СПБ очолює начальник служби пожежної безпеки, який призначається на посаду та звільняється з посади наказом ректора ОНТУ за погодженням проректора з адміністративно-господарської діяльності відповідно до законодавства України.

5. Права служби пожежної безпеки ОНТУ

Служба пожежної безпеки має право :

5.1. Представляти ОНТУ за дорученням керівництва в установах та організаціях під час розгляду питань пожежної безпеки;

5.2. Отримувати від структурних та відокремлених структурних підрозділів, посадових осіб та працівників ОНТУ документи, інформацію та пояснення з питань пожежної безпеки;

5.3. Перевіряти стан пожежної безпеки на об'єктах ОНТУ;

5.4. Вимагати усунення виявлених порушень вимог пожежної безпеки у встановлені строки;

5.5. Видавати керівникам структурних та відокремлених структурних підрозділів приписи щодо усунення виявлених порушень у межах повноважень СПБ.

5.6. Знайомитися з проєктами рішень керівництва ОНТУ, що стосуються питань пожежної безпеки.

5.7. Вносити керівництву ОНТУ пропозиції щодо вдосконалення пожежної безпеки.

5.8. Залучати за погодженням з керівниками структурних підрозділів фахівців до проведення перевірок, обстежень та участі у службових розслідуваннях.

5.9. Вносити пропозиції щодо обмеження або припинення експлуатації окремих приміщень, обладнання, установок у разі виявлення порушень вимог пожежної безпеки, які створюють загрозу життю та здоров'ю людей або можуть призвести до виникнення чи поширення пожежі.

5.10. Вносити керівництву ОНТУ пропозиції щодо відсторонення від роботи працівників, які не пройшли передбачене законодавством навчання, інструктаж або перевірку знань з питань пожежної безпеки.

5.11. Брати участь у роботі комісій та нарадах з питань пожежної безпеки.

5.12. Отримувати від відповідальних посадових осіб інформацію про виконання протипожежних заходів та усунення виявлених порушень.

5.13. Отримувати інформацію про результати розгляду актів, приписів, службових записок та інших документів СПБ, а також про вжиті заходи щодо усунення виявлених порушень.

6. Відповідальність служби пожежної безпеки ОНТУ

6.1. СПБ несе відповідальність за неналежне виконання покладених на неї цим Положенням завдань та функцій у межах, визначених законодавством України.

6.2. Працівники СПБ несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх посадових обов'язків, визначених законодавством України, цим Положенням та посадовими інструкціями.

6.3. СПБ не несе відповідальності за невиконання протипожежних заходів, невиконання приписів, усунення порушень або неналежний протипожежний стан об'єктів, якщо відповідні заходи, роботи чи обов'язки покладені законодавством, наказами, розпорядженнями, приписами або посадовими інструкціями на інших посадових осіб чи структурні підрозділи ОНТУ, за умови що СПБ виконала покладені на неї функції щодо виявлення, документування, контролю та інформування про відповідні порушення.

6.4. Керівники структурних та відокремлених структурних підрозділів ОНТУ несуть відповідальність за забезпечення пожежної безпеки на закріплених за ними об'єктах, у приміщеннях та на територіях відповідно до законодавства України, наказів ректора, нормативних актів ОНТУ та їх посадових обов'язків.

6.5. Керівники структурних підрозділів та посадові особи, до компетенції яких належить експлуатація, технічне обслуговування, ремонт, відновлення та утримання будівель, споруд, інженерних мереж, електрообладнання, систем протипожежного захисту та інших технічних засобів, несуть відповідальність за належне виконання покладених на них обов'язків відповідно до законодавства України, нормативних актів ОНТУ та посадових інструкцій.

6.6. Невиконання приписів СПБ, наказів та розпоряджень керівництва ОНТУ щодо усунення порушень вимог пожежної безпеки тягне відповідальність відповідно до законодавства України.

7. Взаємодія з іншими структурними підрозділами

7.1. Для виконання покладених завдань, функцій та реалізації наданих прав

СПБ взаємодіє:

- з ректором ОНТУ;
- з проректорами університету;
- з директорами навчально-наукових інститутів;
- з директорами ВСП фахових коледжів;
- органами та підрозділами ДСНС України;
- з керівниками структурних підрозділів і окремими посадовими особами університету в межах своїх прав, завдань та обов'язків, передбачених цим Положенням;

7.2. Структурні та відокремлені структурні підрозділи ОНТУ зобов'язані сприяти діяльності СПБ, своєчасно надавати необхідні документи, інформацію та пояснення з питань пожежної безпеки, забезпечувати доступ працівників СПБ до об'єктів, приміщень та обладнання в межах їх повноважень, а також забезпечувати виконання приписів та протипожежних заходів, визначених у встановленому порядку.

7.3. Технічні заходи з ремонту, відновлення, технічного обслуговування систем протипожежного захисту, інженерних мереж, електрообладнання, будівель та споруд виконуються відповідними структурними підрозділами ОНТУ або залученими спеціалізованими організаціями відповідно до їх компетенції, розподілу повноважень, визначеного нормативними актами ОНТУ, та договірних зобов'язань.

7.4. СПБ здійснює контроль за станом пожежної безпеки та вносить пропозиції щодо усунення виявлених недоліків у межах своїх повноважень.

7.5. У разі невиконання або неналежного виконання протипожежних заходів у встановлений строк керівником відповідного структурного або відокремленого структурного підрозділу СПБ інформує про це посадову особу, до сфери управління якої належить відповідний підрозділ, та вносить пропозиції щодо подальших заходів реагування.

7.6. У разі невжиття відповідних заходів щодо усунення виявлених порушень, невиконання припису СПБ у встановлений строк або відсутності інформації про результати його виконання начальник СПБ доповідає про це посадовій особі вищого рівня відповідно до встановленої структури управління ОНТУ.

8. Заключні положення

8.1. Це Положення затверджується Вченою радою ОНТУ та вводиться в дію наказом ректора ОНТУ.

8.2. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються в установленому в ОНТУ порядку.

8.3. У разі зміни законодавства України норми цього Положення застосовуються в частині, що не суперечить чинному законодавству, до внесення відповідних змін до Положення.

8.4. Працівники СПБ у своїй діяльності зобов'язані дотримуватися вимог законодавства про охорону праці, пожежну безпеку, безпеку життєдіяльності та

інших нормативно-правових актів, що регулюють їх діяльність.

Начальник
служби пожежної безпеки

Володимир ВОЙЦЕХІВСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО

Проректор з АГД

Валентин ДОЦЕНКО

Начальник юридичного відділу

Вадим СЕМЕНОВ